



ПОЛОЖЕНИЕ о СОВЕТЕ ДОУ

*муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида второй категории № 207
Железнодорожного района г. Ростов-на-Дону*

1. Цели и задачи деятельности Совета ДОУ.
 - 1.1 Способствовать демократизации жизни ДОУ.
 - 1.2 Решать перспективные и существенные вопросы совершенствования воспитательно-образовательного процесса.
 - 1.3 Обеспечивать гласность в работе. Объективно и своевременно информировать членов педагогического коллектива о жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, используя целесообразную организацию сбора, обработки и анализа информации.
 - 1.4 Способствовать созданию в ДОУ благоприятного психологического микроклимата.
 - 1.5 Принимать участие в разработке, принятии и реализации различных «законов» и локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ДОУ.
 - 1.6 Способствовать социальному развитию воспитанников, созданию коррекционно-равнорящего пространства, обеспечивающего развитие механизмов компенсации каждого ребенка.

2. Основные принципы деятельности Совета ДОУ.
 - 2.1 Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократизации, гуманности, лояльности и открытости. Совет ДОУ обеспечивает представительство всего коллектива детей, педагогов и сотрудников, равные гражданские права их в ДОУ, коллегиальное принятие решений, персональную ответственность за их выполнение и результаты.
 - 2.2 Совет ДОУ действует на основе закона о РФ, Устава ДОУ, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и приемственности.

3. Состав и организационная структура Совета ДОУ № 207.

Совет ДОУ формируется из числа педагогов и работников учреждения в составе 7 человек.

Совет избирается путем открытого голосования на общем собрании коллектива. Совет уполномочен решать наиболее важные вопросы воспитания и образования по следующим направлениям:

 - социально-правовой;
 - совершенствование воспитательно-образовательной деятельности ДОУ;
 - охраны здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ;
 - финансово-хозяйственной деятельности;
 - информационной;

Заседания Совета ДОУ проводятся не реже одного раза в квартал. Возглавляет Совет ДОУ председатель, избранный путем открытого голосования на заседании Совета сроком на 1 год. Председатель и члены Совета ДОУ личной властью не обладают. Делопроизводство ведет секретарь, избранный путем открытого голосования сроком на 1 год.

В момент отсутствия председателя работой Совета руководит заместитель, избранный открытым голосованием сроком на 1 год.

В деятельности Совета реализуются единые нормы:

- все решения принимаются большинством голосов при условии присутствия не менее 51% членов Совета:

- Решения Совета могут быть отменены самим Советом, повторно собранным по требованию членов коллектива. Основанием для обжалования может служить нарушение законодательства, Устава учреждения, ущемление прав членов коллектива.

4. Совет ДОУ:

4.1 направляет свою деятельность на обеспечение оптимального сочетания государственной и общественной форм управления ДОУ, единоначалия и коллегиальности.;

4.2 координирует деятельность, взаимодействие и совместное управление учреждением со стороны педагогов и других сотрудников;

4.3 оказывает помощь администрации и педагогическому коллективу в работе по развитию единого микросоциума ДОУ, совершенствованию коррекционной работы;

4.4 организует разработку нормативных документов, Устава ДОУ, Положений служб ДОУ, документов, регламентирующих жизнедеятельность ДОУ;

4.5 принимает по укреплению учебно-материальной базы ДОУ;

4.6 обеспечивает выполнение принятых общим собранием ДОУ решений;

4.7 члены Совета обязаны регулярно информировать коллектив ДОУ о своей деятельности.

5. Делопроизводство Совета.

Председатель Совета обеспечивает регулярную деятельность Совета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, готовит проект плановой работы Совета и отчет о деятельности.

На заседании Совета секретарь ведет протокол в специальной книге протоколов, которые действительны с подписью председателя и секретаря.